



ISTITUTO COMPRENSIVO "DON EVASIO FERRARIS"  
Piazza Martiri della Libertà 14/A - 13043 Cigliano (VC)  
☎ 0161.423223 Fax 0161.423305 C.F. 93005200022 C.u.f.e. UFU6GX  
✉ vcic80600d@istruzione.it ✉ vcic80600d@pec.istruzione.it  
<https://icdonevasioferraris.edu.it/>



Anno Scolastico 2021/2022

## ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

AREA DELL'ORGANIZZAZIONE		
Ruolo	Titolare	Funzioni
<b>Dirigente scolastico</b>		
	<b>Prof.ssa Rita Baglieri</b>	Assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza, è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali d'Istituto, spettano al Dirigente autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane; il Dirigente organizza l'attività secondo criteri di efficienza e di efficacia ed è titolare delle relazioni sindacali. Presiede il Collegio dei docenti e i Consigli di classe, interclasse ed intersezione.
<b>Consiglio di Istituto</b>		
Presidente	Sig. Giuseppe D'Elia	Ha il compito di definire e deliberare gli indirizzi generali per le attività dell'Istituto. Approva il Piano Triennale dell'offerta formativa, la Carta dei servizi, i Regolamenti interni. È composto dal Dirigente Scolastico, da otto docenti, otto genitori, due rappresentanti del personale ATA. È presieduto da un genitore,
<b>Giunta esecutiva</b>		
	È composta dal Dirigente Scolastico, che la presiede, dal Direttore S.G.A, da un docente, due genitori, un rappresentante del personale ATA.	Prepara i lavori del Consiglio e cura l'esecuzione delle delibere dello stesso. Predispone il Programma annuale e il conto consuntivo redigendo altresì le relazioni di accompagnamento.
<b>Docenti collaboratori</b>		
Primo collaboratore	Prof.ssa Carla Vercellone	Collabora con il dirigente nella gestione della scuola. Svolge nella scuola secondaria di primo grado compiti di natura organizzativa e gestionale provvedendo, in particolare, alla gestione del tempo scuola e dell'ambiente scolastico, alle sostituzioni dei docenti assenti, alle modifiche temporanee dell'orario delle lezioni, al rilascio delle autorizzazioni permanenti relative all'ingresso ed all'uscita degli alunni e, in caso di

		<p>assenza del dirigente scolastico, ai rapporti con le famiglie con riferimento anche alla gestione dei provvedimenti disciplinari.</p> <p>Svolge le funzioni di segretario verbalizzante del Collegio dei docenti.</p> <p>Sostituisce il dirigente in caso di assenza.</p>
Secondo collaboratore	Ins. Caterina Salussolia	<p>Collabora con il dirigente nella gestione della scuola.</p> <p>Svolge nella scuola primaria compiti di natura organizzativa e gestionale provvedendo, in particolare, alla gestione del tempo scuola e dell'ambiente scolastico, alle sostituzioni dei docenti assenti, alle modifiche temporanee dell'orario delle lezioni, al rilascio delle autorizzazioni permanenti relative all'ingresso ed all'uscita degli alunni e, in caso di assenza del dirigente scolastico, ai rapporti con le famiglie con riferimento anche alla gestione dei provvedimenti disciplinari.</p> <p>È responsabile della scuola primaria.</p>
Terzo collaboratore	Ins. Elisa Antoniotti	<p>Si occupa del coordinamento dei 4 plessi della Scuola dell'infanzia. Cura la gestione unitaria degli aspetti organizzativi nelle varie fasi delle attività didattico-educative, fungendo da raccordo tra i 4 plessi dell'Istituto. In caso di assenza del dirigente scolastico, cura i rapporti con le famiglie.</p>

#### **Fiduciari di plesso**

	Marisa Causone	Plesso infanzia Cigliano
	Cristina Crepaldi	Plesso infanzia Borgo d'Ale
	Luisella Occeleppo	Plesso infanzia Moncrivello
	Lia Carando Roberta Gabasio	Plesso infanzia Alice
	Silvia Franciscono	Plesso primaria Cigliano
	Anna Bongianino	Plesso primaria Borgo d'Ale
	Maria Cristina Geraci	Plesso primaria Moncrivello
	Elena Ruffa	Plesso primaria Alice
	Simona Ravetto	Plesso secondaria Cigliano
	Erika Loggia	Plesso secondaria Borgo d'Ale

#### **Direttore dei Servizi Generali Amministrativi**

	Manuela Valle Biglia	<p>Sovrintende ai servizi Amministrativo-contabili e cura l'organizzazione della Segreteria.</p> <p>Redige gli atti di ragioneria ed economato, dirige ed organizza il piano di lavoro a tutto il personale ATA.</p> <p>Lavora in collaborazione col Dirigente affinché sia attuabile l'Offerta Formativa dell'Istituto, compatibilmente con le risorse economiche disponibili.</p> <p>Cura le procedure per l'acquisizione di beni e servizi.</p> <p>Provvede agli adempimenti fiscali e previdenziali, a quelli inerenti la certificazione dei crediti. Provvede alle Convocazioni degli organi collegiali e alla gestione delle delibere Consiglio di Istituto.</p> <p>Contratti esperti esterni.</p> <p>Piattaforma Anagrafe delle prestazioni.</p>
--	----------------------	---

## AREA DELL'AMMINISTRAZIONE

<b>Uffici di Segreteria</b>		
Supporto Area Gestione Alunni	A.A. Gianluca Todaro	
Supporto Area Gestione Personale e Contabilità	A.A. Elena Carlino	
Ufficio Gestione protocollo Archivio e Patrimonio	A.A. Grazia Costantini	<p>Provvede alla protocollazione, all'archiviazione e alla distribuzione della corrispondenza in entrata ed in uscita dalla scuola, ordinaria e telematica.</p> <p>Cura la gestione e la compilazione delle cedole librarie. Giochi Sportivi Studenteschi.</p> <p>Segnalazione lavori di manutenzione dell'edificio all'Amministrazione Comunale.</p> <p>Convocazione Giunta Consiglio di Istituto e RSU.</p> <p>Cartellino identificativo alunni.</p>
Ufficio Gestione Alunni	A.A. Federica Andreone	<p>Cura i rapporti con i genitori degli alunni per le questioni di carattere amministrativo e le procedure di iscrizione, fornendo supporto nella procedura on-line per l'iscrizione alle classi iniziali.</p> <p>Cura le procedure relative al rispetto dell'obbligo scolastico e gli adempimenti relativi ai rapporti con l'Invalsi.</p> <p>Predisporre gli atti relativi alla gestione della didattica, pagelle scolastiche, registri obbligatori, scrutinio on-line e supporto al personale docente nelle procedure.</p> <p>Cura la gestione amministrativa del registro elettronico, le procedure per l'elezione degli organi collegiali e le pratiche relative agli infortuni degli alunni.</p> <p>Istruisce le pratiche relative alle visite e ai viaggi d'istruzione e alle attività extra curricolari.</p> <p>Gestione privacy.</p> <p>Statistiche alunni infanzia, primaria, secondaria I grado.</p> <p>Registro elettronico genitori infanzia, primaria, secondaria I grado.</p> <p>Gestione alunni H e rapporti con Enti Esterni.</p> <p>Archivio alunni.</p> <p>Preparazione esami e diplomi.</p> <p>Adozione libri di testo.</p> <p>Assicurazione alunni e personale.</p> <p>Incarico gestione collaboratori scolastici.</p> <p>Organico diritto e fatto.</p>
Ufficio Gestione Personale	A.A. Chiara Santamaria	<p>Cura le graduatorie del personale, graduatorie interne e perdenti posto.</p> <p>Relativamente alla gestione del personale docente e ATA, cura tutte le pratiche, compresa la tenuta e conservazione dei relativi fascicoli.</p> <p>Si occupa del conferimento delle supplenze e stipula dei contratti a tempo determinato del personale docente, di cui cura le pratiche relative alle assenze.</p> <p>Cura la tenuta ed aggiornamento della posizione matricolare di ogni singolo docente e ATA.</p>

		<p>Si occupa della comunicazione degli scioperi del personale.          Registrazione contratti Geco.          Documentazione legge 104 e inserimento dati su Perla/PA.          Trasferimenti, ricostruzioni, inquadramenti, pensioni e buonuscite.          Statistiche assenze mensili del personale.          Gestione rischio e sicurezza</p>
--	--	--

### Collaboratore scolastico

	<p>Algieri Antonella          Bettioni Marcello          Bongianino Rosangela          Bono Laura          Bruno Franco          Capone Carolina          Carnaroglio Gianna          Evangelista Raffaella          Franciscono Paola          Grossi Cristina          Lello Gariglio Paolo          Leone Leonardo Giuseppe          Linci Gugliotta Annalisa          Lison Mara          Moncalvo Barbara          Muto Monica          Orlando Elena          Primon Milena          Scarpelli Maria          Sutto Monica          Ugliono Elisabetta          Valentino Katia</p>	<p>Cura l'accoglienza e la sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche e durante l'assenza momentanea dell'insegnante.          Cura l'accoglienza degli esterni fornendo le prime informazioni ed indirizzandoli verso gli uffici o i docenti responsabili.          Si occupa della pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi e della custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici.          Segnala al responsabile della sicurezza del piano e al Dirigente scolastico tutte le situazioni di pericolo che dovessero presentarsi nella scuola o nelle adiacenze.          Cura il carico, scarico, trasporto e sistemazione di materiale vario, didattico e non.          Collabora per il trasporto, funzionamento e la conservazione degli strumenti audiovisivi e altri sussidi didattici.          Provvede alla gestione e consegna del materiale di pulizia al personale collaboratore scolastico dei due plessi, su incarico</p>
--	---	---

## AREA DELLA DIDATTICA

### Collegio dei docenti

	<p>Tutti i docenti della scuola</p>	<p>È composto da tutti gli insegnanti in servizio nell' Istituto Scolastico ed è presieduto dal Dirigente scolastico, a cui spetta di dare esecuzione alle delibere del Collegio.          Si riunisce in orari non coincidenti con le lezioni, su convocazione del Dirigente scolastico o su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti, ogni volta che vi siano decisioni importanti da prendere.          È l'organo responsabile dell'organizzazione didattica ed educativa dell'Istituto.          Ha il compito di progettare, organizzare, verificare, controllare e valutare la vita didattica dell'Istituto.          E' articolato in Dipartimenti disciplinari, Commissioni o gruppi di lavoro d'Istituto e, in ogni plesso, in Consigli di Intersezione (scuola dell'Infanzia), di Interclasse (scuola primaria) e di Classe (scuola secondaria)</p>
--	-------------------------------------	--

<b>Docenti con Funzione strumentale</b>		
<i>Area 1 - Gestione del PTOF</i>	Prof.ssa Francesca Perino	aggiornamento e pubblicazione del PTOF
<i>Area 2 – Curricolo verticale e Continuità</i>	Ins. Elena Ruffa	curricolo di istituto valutazione e azioni di continuità prove invalsi
<i>Area 3 - Sostegno agli studenti e integrazione alunni diversamente abili</i>	Prof.ssa Laura Rossi	sostegno agli alunni con disabilità
<i>Area 4 - Supporto al digitale nella didattica</i>	Prof.ssa Erika Loggia	azioni di promozione del digitale nella didattica prove invalsi cbt

<b>Dipartimenti disciplinari</b>			
<p>Ai dipartimenti disciplinari è affidata la definizione delle modalità della programmazione delle relative area disciplinari, e in particolare di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- individuare gli obiettivi cognitivi specifici delle discipline esprimendoli in termini di conoscenze, competenze e capacità;</li> <li>- definire i contenuti minimi essenziali per classi parallele strutturandoli in moduli e/o in unità didattiche con l'indicazione dei tempi di realizzazione;</li> <li>- concordare le prove di verifica in entrata e in itinere (prove di ingresso, prove strutturate, compiti in classe ecc.), il numero di tali prove, i criteri di valutazione delle stesse;</li> <li>- assumere orientamenti unitari per l'adozione dei libri di testo;</li> <li>- attivare nuove ed organiche modalità di progettazione educativa ed alla programmazione per competenze;</li> <li>- promuovere e sostenere la condivisione degli obiettivi educativi generali e specifici;</li> <li>- favorire la diffusione delle metodologie più efficaci a migliorare i risultati di apprendimento degli studenti attraverso l'utilizzo sistematico e diffuso di pratiche laboratoriali in tutte le discipline.</li> </ul> <p>I dipartimenti di ciascuna disciplina, ad eccezione di Sostegno, sono strutturati per ordine di scuola e si riuniscono congiuntamente per le attività in continuità.</p>			
1	Umanistico espressivo scuola primaria	Ins. Alessandra Craveris	<p>Ciascun coordinatore di dipartimento. Presiede le riunioni del dipartimento disciplinare programmate dal Piano annuale delle attività; Può richiedere, su iniziativa propria o su richiesta motivata espressa dalla maggioranza dei docenti del dipartimento, la convocazione delle riunioni; Cura la verbalizzazione delle sedute e la trasmissione del verbale, una volta approvato e sottoscritto, al dirigente scolastico; Cura la stesura della documentazione prodotta in formato elettronico, consegnandone copia al Dirigente Scolastico e a tutti i docenti del Dipartimento. Riferisce al dirigente scolastico in merito a problemi rilevati che non sia stato possibile risolvere col dialogo, il confronto e la discussione interna.</p>
2	Scientifico tecnologico scuola primaria	Ins. Paola Caradonna	
3	Umanistico espressivo scuola secondaria	Prof. Federico Ottavis	
4	Scientifico tecnologico scuola secondaria	Prof.ssa Cristina Vercellone	
5	Sostegno	Prof.ssa Laura Rossi	

<b>Animatore digitale</b>		
	Prof.ssa Carla Vercellone	Con riferimento all'azione #28 del PNSD, è promotore, nell'ambito dell'istituzione scolastica o in raccordo con altre scuole, delle iniziative per garantire l'efficienza della connettività, degli ambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata. Stimola la formazione interna alla scuola, attraverso l'organizzazione di laboratori, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la

		comunità scolastica alle attività formative e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD.
--	--	---

### Team per l'innovazione digitale

	Prof.ssa Erika Loggia	Supporta e accompagna l'innovazione didattica nell'istituzione scolastica e l'attività dell'Animatore digitale.
	Ins. Sara Pasteris	
	Ins. Elisa Antoniotti	

### Docenti referenti di attività

Covid-19	Prof. Vigano Gabriele	Nell'ambito dell'emergenza Coronavirus, risponde prontamente ai casi sospetti/probabili e confermati di COVID-19 e attua le strategie di prevenzione previste nei protocolli; Svolge un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione (DdP), le famiglie e le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.
Salute e benessere	Prof.ssa Francesca Perino	Svolge compiti di supporto alla didattica provvedendo, in particolare, al coordinamento delle attività di Educazione civica, educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva.
Educazione: - civica - legalità - cittadinanza attiva	Prof.ssa Alessandra Perinotti	Svolge compiti di supporto alla didattica provvedendo, in particolare, al coordinamento delle attività di Educazione civica, legalità e cittadinanza attiva. Cura le attività relative alla tematica di interesse in coordinamento con i dipartimenti.
Orientamento	Prof.ssa Giuseppina Ghisio	Coordina le attività di Orientamento in uscita degli alunni della scuola secondaria di primo grado.
Prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo	Ins. Anna Rigazio	Coordina le iniziative di prevenzione e di contrasto del cyberbullismo, anche avvalendosi della collaborazione l'Arma dei Carabinieri nonché delle associazioni e dei centri di aggregazione giovanile presenti sul territorio.
Sport	Ins. Paola Caradonna	
Referente Invalsi primaria	Ins. Elena Ruffa	Cura lo svolgimento delle prove invalsi per la scuola primaria
Referente Invalsi secondaria	prof.ssa Erika Loggia	Cura lo svolgimento delle prove invalsi per la scuola secondaria
Responsabile attrezzature informatiche e laboratori	Prof. Enzo Vineis	Cura l'organizzazione dei laboratori, verifica lo stato dei dispositivi informatici, dà un supporto nella tenuta dell'inventario delle dotazioni informatiche e nell'acquisto di nuove attrezzature.

### Commissioni di lavoro

Commissione Biblioteca	FS1 Francesca Perino	Si occupa di fornire il supporto organizzativo ai docenti e agli alunni dei tre ordini di scuola, nella gestione, nell'uso della Biblioteca di istituto e nell'organizzazione delle attività connesse con l'educazione alla lettura. Promuove la lettura anche attraverso la fruizione dei servizi offerti dalle biblioteche presenti nei territori dei quattro comuni di pertinenza. Promuove iniziative di lettura online. Implementa la biblioteca scolastica su piattaforma online
	ins. Luisella Occleppo	
	ins. Anna Ferrero	
Commissione di lavoro sulla	collaboratore scuola primaria: ins. Caterina Salussolia	Elabora, in stretta collaborazione con i dipartimenti disciplinari, una proposta al Collegio dei docenti dei

valutazione degli apprendimenti nella Scuola Primaria	Docenti fiduciari di plesso della scuola primaria: ins. Elena Ruffa ins. Maria Cristina Geraci ins. Anna Bongianino ins. Silvia Franciscono  coordinatori di dipartimento della scuola primaria: ins. Alessandra Craveris ins. Paola Caradonna	criteri e modalità di valutazione degli apprendimenti e del comportamento degli alunni della scuola primaria, aggiornati secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 62/2017 e successiva Nota Miur n. 1865 del 10.10.2017, dal D. Lgs 13 aprile 2017, n. 66, dalla legge 20 agosto 2019, n. 92 recante "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica", il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 3 ottobre 2017, n. 742, concernente la certificazione delle competenze per il primo ciclo di istruzione;
Commissione Curricolo Verticale e continuità.	F.S. Elena Ruffa	Fornisce il supporto organizzativo ai docenti dei tre ordini di scuola, nell'organizzazione delle attività del curricolo verticale, operando una sintesi tra le diverse proposte e costruendo un percorso curricolare organico e graduale, volto a sostenere la continuità tra i tre ordini di scuola del 1° ciclo di istruzione.
	ins. Caterina Maria Letizia Pulvirenti	
	ins. Franca Andorno	
	prof.ssa Sonia Critto	
Commissione Aggiornamento PTOF	<b>Dirigente Scolastico</b>	È coordinata dal DS ed è composta, dai docenti incaricati di funzione strumentale, dai docenti Collaboratori del Dirigente.
	F.S 1	
	F.S 2	
	F.S.3	
	F.S.4	
	1° Collaboratore Prof.ssa Carla Vercellone	
	2° Collaboratore Ins. Caterina Salussolia	
3° Collaboratore Ins. Elisa Antoniotti		
Commissione Covid19	DS, Referente Covid, fiduciari plesso, RLS	Nell'ambito dell'emergenza Coronavirus, la commissione coordina e attua le strategie di prevenzione previste nei protocolli e adatta i regolamenti interni adeguandoli al mutare delle disposizioni di legge.

### Nucleo interno di Valutazione (NIV)

	<b>Dirigente scolastico</b>	Costituisce l'unità di autovalutazione definita dalla Circolare Miur n. 47 del 21.10.2014, che affiancherà il referente della valutazione, che coordinerà il gruppo di lavoro, nella redazione del RAV, verificandone i risultati.
	FS1 Francesca Perino	
	ins. Maria Grazia Rigazio infanzia	
	ins. Stefania Pasteris Primaria	
	prof.ssa Cristina Vercellone Secondaria	
	ins. Caterina Salussolia 2° Collaboratore	
	Carla Vercellone 1° Collaboratore	

### Coordinatori intersezione scuola dell'infanzia

Alice	Sez.1 ins. Lia Carando	Coordinano le attività del relativo Consiglio di intersezione, di cui presiedono le riunioni in assenza del dirigente scolastico, curandone la verbalizzazione, con particolare attenzione alla programmazione delle attività extracurricolari, che dovranno essere svolte in comune per tutti gli alunni della stessa fascia di età.
	Sez.2 ins. Roberta Gabasio	
Borgo	Sez.1 ins. Elisa Antoniotti	

	Sez. 2 ins. Lucia Buffon	
Cigliano	Sez.1 ins. Maria Grazia Rigazio Sez.2 ins. Patrizia Iodice Sez.3 ins. Maria Tomaipitnca	
Moncrivello	Sez. 1 ins. Laura Carlino Sez. 2 ins. Luisella Occleppo	

### Coordinatori interclasse scuola primaria

Alice Castello	ins. Elena Ruffa	Coordinano le attività con particolare attenzione alla programmazione delle attività extracurricolari, che dovranno essere svolte in comune per tutti gli alunni della stessa fascia di età.
Borgo D'Ale	ins. Anna Bongianino	
Cigliano	ins. Silvia Franciscono	
Moncrivello	ins. Maria Cristina Geraci	

### Coordinatori classe scuola primaria

1A Alice Castello	Luisella Ugliono	Coordinano le attività della classe, con particolare attenzione ai rapporti e alle comunicazioni alle famiglie degli alunni. Le docenti coordinatrici di classe alle quali non è affidato anche l'incarico di coordinare le riunioni della relativa interclasse, si alterneranno nella cura della verbalizzazione delle stesse.
1A Borgo D'Ale	Paola Malacalza	
1A Moncrivello	Manuela Fontana	
1A Cigliano	Giuseppina Argentero	
2A Alice Castello	Anna Ruffa	
2A Borgo D'Ale	Enrica Adelaide Pinna	
2A Moncrivello	Sonia Matteis	
2A Cigliano	Alessandra Craveris	
2B Cigliano	Anna Rigazio	
3A Alice Castello	Simona Paola Riva	
3A Borgo D'Ale	Tatiana Crittino	
3A Moncrivello	Maria Cristina Geraci	
3A Cigliano	Paola Caradonna	
3B Cigliano	Silvia Franciscono	
4A Alice Castello	Elena Ruffa	
4A Borgo D'Ale	Anna Bongianino	
4A Moncrivello	Ileana Santia	
4A Cigliano	Laura Grazio	
4B Cigliano	Claudia Francese	
5A Alice Castello	Lorena Piccinin	
5A Borgo D'Ale	Rosa Maria Cotevino	
5A Moncrivello	Paola Zublena	
5A Cigliano	Silvia Vercellone	
5B Cigliano	Anna Ferrero	

### Coordinatori classe scuola secondaria

1A Cigliano	Mariangela Coppola	Coordinano le attività della classe, con particolare attenzione ai rapporti e alle comunicazioni alle famiglie degli alunni, e sono delegati, in assenza del dirigente scolastico, a presiedere le riunioni del Consiglio di classe, di cui cureranno la verbalizzazione.
1B Cigliano	Francesca Perino	
1C Cigliano	Simona Ravetto	
1A Borgo D'Ale	Cleofe Autino	
1B Borgo D'Ale	Roberta Ponzo	
2A Cigliano	Cristina Vercellone	
2B Cigliano	Gabriele Vidano	
2A Borgo D'Ale	Anna Regis	
2B Borgo D'Ale	Erika Loggia	
3A Cigliano	Gloria Molpen	
3B Cigliano	Sonia Critto	
2C Cigliano	Federica Pegorin	
3A Borgo D'Ale	Simone Cherubin	
3B Borgo D'Ale	Federico Ottavis	

### Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI)

	Dirigente scolastico	Supporta il Collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'inclusione nonché i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI. In sede di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto degli studenti, dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilità maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e il PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio.
	F.S. 3: prof.ssa Laura Rossi	
	Infanzia: Ins. Elisa Antoniotti	
	Primaria: Ins. Giuseppina Argentero	
	Secondaria: prof. Gabriele Vidano	
	Componente genitori sig.ra Erika Loggia	

### Gruppo Operativo di Supporto Psico-Pedagogico (GOSP)

#### Team Antibullismo - Team Emergenza

Coordinatore F.S. 3	prof.ssa Laura Rossi	Apertura all'ascolto di alunni, famiglie e docenti al fine di prevenire situazioni di disagio e a rischio dispersione.
Referente ADHD	ins. Sara Pasteris	Disseminare la cultura della prevenzione per promuovere il successo formativo di tutti e di ciascuno.
Referente autismo	ins. Manuela Casale	Sostenere il lavoro dei docenti nell'intervento preventivo e di sostegno alle difficoltà di apprendimento.
Referente psicofisici	ins. Anna Coppo	Favorire il coinvolgimento delle famiglie nell'azione educativa e migliorare la continuità educativa scuola/famiglia, anche elaborando proposte per l'informazione e la formazione.
Referente DSA	ins. Sara Pasteris	Accordo con i docenti con funzioni di coordinatori dei C.d.C. Promuovere la costruzione di reti per l'ottimizzazione delle risorse territoriali esistenti;

Referente per la prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo	ins. Anna Rigazio	Insieme al GOSP costituisce il Team Antibullismo (D.M. n. 18 del 13/01/2021) che coadiuva il Dirigente scolastico, coordinatore dei Team, nella definizione degli interventi di prevenzione del bullismo.
	<b>Dirigente Scolastico</b>	coordinatore

### Comitato per la valutazione dei docenti

Dirigente scolastico	Rita Baglieri	<p>Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:</p> <p>a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;</p> <p>b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;</p> <p>c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.</p> <p>Esprime altresì il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo. A tal fine il comitato è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti, ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor.</p> <p>Valuta il servizio di cui all'articolo 448 del D. Lgs. n. 297/94 su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico. Esercita le competenze per la riabilitazione del personale docente, di cui all'articolo 501.</p>
docente nominato dal Collegio dei docenti	Ins. Anna Rigazio	
docente nominato dal Collegio dei docenti	Ins. Lucia Buffon	
docente nominato dal Consiglio di Istituto		
genitore nominato dal Consiglio di Istituto	Giuseppe D'Elia	
genitore nominato dal Consiglio di Istituto	Gianfranco Perinotti	
componente nominato dall'USR Piemonte	Dr.ssa Martinelli	

### AREA DELLA SICUREZZA

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Dr.ssa Stefania Gallina	
Medico competente	Dr. Gianfilippo Forlani	
Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	Prof.ssa Francesca Perino	
ASPP	Ins. Maria Rosa Cotevino	
ASPP	Prof.ssa Simona Ravetto	
Coordinatore dell'emergenza	Fiduciari di plesso/in assenza il collaboratore scolastico	PLESSI
Addetto alle comunicazioni esterne/chiamata soccorsi	Fiduciari di plesso/ in assenza il collaboratore scolastico	PLESSI
Addetto alle misure di prevenzione incendi,	NOMINATIVO	PLESSO

lotta antincendio e di evacuazione		
	ins. Rosanna Bondonno	Infanzia Alice
	ins. Elisa Antoniotti	Infanzia Borgo d'Ale
	ins. Luisella Occleppo	Infanzia Moncrivello
	ins. Federica Bistesì ins. Marisa Cassone c.s. Raffaella Evangelista	Infanzia Cigliano
	ins. Caterina Salussolia ins. Lorena Piccinini	Primaria Alice
	ins. Anna Bongianino ins. Maria Adelaide Pinna	Primaria Borgo
	ins. Stefania Pasteris ins. Alessandra Craveris ins. Anna Ferrero prof.ssa Sonia Critto prof.ssa Alessandra Perinotti prof.ssa Federica Pegorin	Sede Cigliano
	ins. Manuela Fontana ins. Ileana Santia	Primaria Moncrivello
	prof.ssa Laura Rossi prof. Riccardo Rosa	Secondaria Borgo
Addetto dell'attuazione delle misure di primo soccorso	NOMINATIVO	PLESSO
	ins. Lia Carando	Infanzia Alice
	ins. Cristiana Salussolia	Infanzia Borgo
	ins. Laura Carlino	Infanzia Moncrivello
	ins. Paola Rossi ins. Maria Grazia Rigazio c.s. Katia Valentino	Infanzia Cigliano
	ins. Simona Riva ins. Anna Ruffa	Primaria Alice
	ins. Franca Andorno	Primaria Borgo
	ins. Maria Cristina Geraci	Primaria Moncrivello
	ins. Silvia Franciscono ins. Manuela Casale ins. Anna Rigazio ins. Claudia Francese	Primaria Cigliano
		Secondaria Borgo
	prof.ssa Carla Vercellone prof.ssa Simona Ravetto c.s. Laura Bono	Sede Cigliano
Addetto assistenza disabili	Collaboratore scolastico incaricato	PLESSI: tutti i collaboratori scolastici beneficiari dell'Art. 7 e coloro che hanno dato la disponibilità

Referente Covid 19	Prof. Gabriele Vidano	Istituto Comprensivo
Referente Covid 19	Fiduciario Marisa Causone	Plesso infanzia Cigliano

Referente Covid 19	Fiduciario Cristina Crepaldi	Plesso infanzia Borgo
Referente Covid 19	Fiduciario Luisella Occleppo	Plesso infanzia Moncrivello
Referente Covid 19	Fiduciario Carando Lia e Roberta Gabasio	Plesso infanzia Alice
Referente Covid 19	Fiduciario Silvia Franciscano	Plesso primaria Cigliano
Referente Covid 19	Fiduciario Anna Bongianino	Plesso primaria Borgo
Referente Covid 19	Fiduciario Maria Cristina Geraci	Plesso primaria Moncrivello
Referente Covid 19	Fiduciario Elena Ruffa	Plesso primaria Alice
Referente Covid 19	Fiduciario Simona Ravetto	Plesso secondaria Cigliano
Referente Covid 19	Fiduciario Erika Loggia	Plesso secondaria Borgo

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa RITA BAGLIERI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93