



ISTITUTO COMPRESIVO "DON EVASIO FERRARIS"

Piazza Martiri della Libertà 14/A • 13043 Cigliano (VC)
Tel. 0161.423223 • Fax 0161.423305 • C.F. 93005200022 • C.u.f.e. UFU6GX
Email vcic80600d@istruzione.it • PEC vcic80600d@pec.istruzione.it
www.comprensivocigliano.edu.it



REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

(ai sensi del Decreto del Ministro dell'Istruzione del 7 agosto 2020, n. 89, "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39")

VISTI

- Il D.L. n. 6 del 23.02.2020, "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito con modificazioni dalla L. 5 marzo 2020, n. 13;
- il D. Lgs. N. 297 del 1994 Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, con particolare riferimento agli artt. n. 5, 7, 8 e 10, che istituiscono gli Organi collegiali a livello di circolo e d'istituto, a agli artt. n. 42 e 43, che regolamentano le sedute e la pubblicità degli atti del consiglio di circolo e istituto;
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 388 del 17.03.2020, "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza";
- il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 26 marzo 2020 "Didattica a distanza: prime indicazioni";
- il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- il Protocollo per l'avvio delle attività per l'anno scolastico 2020/2021 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 02 del 10/09/2020;
- la Circolare interna n. 93prot. 1694 del 06.04.2020 Attivazione modalità didattica a distanza (DAD);
- la Circolare interna n. 94 prot. 1696 del 06/03/2020 Attivazione G-Suite di Istituto;
- la Circolare interna n. 111 del 08.04.2020 Disposizioni operative per la Didattica a Distanza (DAD);

CONSIDERATO

- le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 approvato con delibera con delibera n. 11 del Consiglio di Istituto n. 2 del 13.12.2018 e le successive modifiche e integrazioni;

- l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

APPROVA

il seguente Regolamento di Istituto per la Didattica digitale integrata (DDI).

PREMESSA

I provvedimenti normativi emanati dal governo a seguito dell'emergenza sanitaria hanno riconosciuto la possibilità di svolgere, su tutto il territorio nazionale, le attività didattiche delle scuole di ogni grado con la "didattica a distanza", *"intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza, nonché, in caso di nuovo lockdown, agli alunni di tutti i gradi di scuola"*.

Il presente regolamento è redatto nel rispetto delle Linee Guida definite nell'Allegato A al DM 39/2020, per individuare i criteri e le modalità per riprogettare l'attività didattica in Didattica Digitale Integrata, nel seguito DDI, nell'istituzione scolastica, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni e gli studenti, in particolar modo degli alunni più fragili.

Dopo le prime indicazioni contenute nella Nota MI n. 388 del 17.03.2020, il DM n. 39 del 26.06.2020, ha meglio definito il quadro di riferimento didattico operativo entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche a settembre 2020, evidenziando la necessità per tutte le scuole, di ogni ordine e grado, di dotarsi di un *Piano scolastico per la didattica digitale integrata*.

Il Piano, per le scuole del primo ciclo, prevede le misure da adottare qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, con il supporto dell'Ufficio Scolastico Regionale.

La scuola, dopo l'avvio della didattica nella modalità a distanza, unico strumento in grado di consentire di fornire il proprio servizio agli alunni e garantire il diritto all'istruzione, durante la sospensione delle attività didattiche, stabilita con il DPCM 04/03/2020, nell'ambito delle misure per il contenimento del rischio di contagio da COVID-19, con la Circolare interna n. 95 del 03.04.2020 *Disposizioni operative per la Didattica a Distanza (DAD)*, si era già dotata di Disposizioni operative per la Didattica a Distanza (DAD), successivamente integrate e aggiornate con la Circolare interna n. 107 del 04.05.2020 *Disposizioni operative per la Didattica a Distanza (DAD). Integrazione e aggiornamento*.

Con provvedimento del dirigente scolastico prot. 1766 del 03.04.2020 *Emergenza COVID-19 - Disposizioni operative per la fruizione di servizi di Didattica a Distanza (DAD)*, la scuola ha inoltre fornito agli alunni e alle famiglie norme per il corretto uso della didattica a distanza.

Dei provvedimenti adottati dalla scuola si è tenuto conto nella redazione del presente regolamento, che ne contiene ampi stralci.

Articolo 1 - Ambito di applicazione

Il presente Regolamento, proposto dal Collegio dei docenti, organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative, individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata, nel seguito DDI, dell'Istituto Comprensivo Statale "Don Evasio Ferraris" di Cigliano.

Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal

Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto, anche su proposta delle singole componenti.

Articolo 2 – Piattaforme informatiche utilizzate

Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- a. Registro elettronico Spaggiari, integrato con gli applicativi in uso nella segreteria didattica e amministrativa della scuola, che consente la gestione del lavoro del docente e della vita scolastica quotidiana della classe, rappresenta lo strumento normativo per la documentazione delle attività della classe.
- b. La Google Suite for Education (o GSuite), associata al dominio della scuola www.comprendivocigliano.it, completa delle funzionalità fornite dalle applicazioni sviluppate direttamente da Google Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Meet, Classroom con Upgrade in Enterprise, tutte utili in ambito didattico.

Articolo 3 – Organizzazione della DDI come strumento unico

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica in modalità a distanza, per un nuovo lockdown o altre misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2, che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle Attività Integrate Digitali (nel seguito AID) sarà svolta, in modalità sincrona e asincrona, utilizzando esclusivamente le piattaforme informatiche indicate all'articolo 2.

L'organizzazione delle attività didattiche, farà riferimento al normale orario settimanale delle lezioni, che potrà, con provvedimento del dirigente scolastico, essere opportunamente adattato alle esigenze sopravvenute.

Ogni alunno o docente è dotato di un account personale (*nome.cognome@comprendivocigliano.it*) per l'accesso alla G Suite dell'Istituto.

Gli account sono creati e gestiti dall'Istituto, in modo da essere riconoscibili al momento dell'accesso e sono personali dell'alunno, ma potranno essere utilizzati dai genitori per partecipare alle assemblee dei genitori o alle riunioni degli organi collegiali di cui sono componenti.

L'applicativo Drive, integrato nella piattaforma G Suite for education utilizzata dalla scuola, costituisce un *repository*, per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici, la raccolta separata degli elaborati degli alunni, disponibili sull'intero dominio @comprendivocigliano.it.

Google Drive garantisce la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica, anche per la loro ulteriore fruibilità nel tempo, in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali con specifico riferimento alla necessaria regolazione dei rapporti con eventuali fornitori esterni, e della normativa di settore applicabile ai rapporti di lavoro, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

L'Animatore e il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, supportando i docenti, in particolare quelli meno esperti.

Articolo 4 – Svolgimento delle attività sincrone

L'organizzazione delle attività sincrone, anche in considerazione dell'età dei bambini o degli alunni, dovrà tenere conto della durata di permanenza davanti ad uno schermo, nonché della differente intensità della lezione online rispetto a quella in presenza e della invasività della didattica a distanza nella vita quotidiana dell'intera famiglia.

Nella pianificazione delle attività, dovrà tenersi in debito conto la disponibilità reale degli strumenti informatici individuali, spesso condivisi tra le esigenze dei diversi componenti della famiglia, in cui sono presenti più alunni o genitori in smartworking.

Per quanto sopra, la lezione sincrona in videoconferenza, dovrà, di norma, attestarsi complessivamente alla metà delle ore di impegno settimanale previste per ciascuna disciplina, ed essere contenuta in 30 minuti per la scuola primaria e 50 minuti per la secondaria di 1° grado. Le lezioni devono essere intervallate da una pausa di 10 minuti tra l'una e l'altra.

Le lezioni sincrone, per ciascuna disciplina, si svolgeranno all'interno degli spazi previsti nell'orario

settimanale delle lezioni.

Nella scelta di registrare le lezioni effettuate in videoconferenza, si valuteranno i rischi legati ad una possibile diffusione incontrollata o ad un uso improprio di tali registrazioni, sebbene sia stata inibita la possibilità agli studenti.

Scuola dell'infanzia.

Le attività sincrone nella scuola dell'infanzia privilegeranno il contatto con i bambini e con le famiglie.

Saranno progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, e saranno programmate in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini, anche attraverso la proposta di piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

Scuola primaria e secondaria di primo grado.

Ciascuna classe svolgerà attività per almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Nell'ambito dell'esercizio della libertà di insegnamento, sarà cura del singolo docente alternare l'utilizzo degli strumenti offerti dalla G Suite, nel rispetto dei tempi e dell'impegno necessari.

Pur essendo la durata della videolezione necessariamente orientativa, e non tassativa, eventuali eccessi dovranno essere contenuti e giustificati da reali esigenze, adottando pause e interruzioni del collegamento, nella consapevolezza che la didattica a distanza non può essere ridotta alla mera riproposizione, nella modalità digitale, della lezione frontale d'aula, ma impone una rivisitazione della metodologia e una rimodulazione dei tempi, con particolare attenzione all'età degli alunni, anche in considerazione della diversa intensità e della esigenza di limitare l'esposizione al video del dispositivo di accesso.

Il docente gestirà gli interventi degli alunni collegati, nel rispetto delle indicazioni specifiche fornite all'inizio di ogni riunione.

Durante la video-lezione, il docente utilizzerà la condivisione del proprio schermo per mostrare agli alunni presentazioni in Slide, Mappe, Jamboard e ogni altra risorsa ritenga di condividere.

Articolo 5 – Svolgimento delle attività asincrone

Fatto salvo il rispetto dell'orario di servizio settimanale dei docenti, stabilito dal CCNL, ogni insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio orario di lezione, per ciascuna disciplina, con AID in modalità asincrona.

La stima della durata in ore delle attività asincrone sarà il risultato della valutazione dell'impegno richiesto al gruppo di studenti, e non comprenderà l'attività di studio autonomo normalmente richiesto alle alunne e agli alunni al di fuori delle AID asincrone.

I tempi stabiliti per la consegna e la restituzione dovranno tenere conto del carico di lavoro complessivamente richiesto agli alunni e riequilibrare opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali, con altre tipologie di studio che non impongono l'uso di terminali informatici o elettronici.

Le consegne relative alle attività asincrone saranno assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 13:30/14.00 e i termini per le consegne fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00, in modo da consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante la fine settimana.

Nel rispetto del diritto alla disconnessione degli alunni e delle famiglie, l'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e gli studenti.

Articolo 6 – Obblighi del docente

Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti utilizzeranno il Registro di classe con le stesse modalità e norme utilizzate durante le lezioni in presenza in aula.

Firmeranno il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe, annotando gli argomenti trattati e le attività svolte.

Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti registrano sull'applicazione Classroom l'attività da trattare e richiesta al gruppo di studenti (ad es. "Consegna dell'elaborato ...") avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline/ambiti che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

L'insegnante utilizzerà la classe virtuale creata dall'Istituto su Google Classroom come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona della propria disciplina, avendo cura di inserire gli alunni, già organizzati nel gruppo classe.

Articolo 7 – Obblighi dell'alunno e della famiglia

Per tutto il periodo di attivazione della didattica a distanza, gli alunni e per loro i genitori, dovranno controllare quotidianamente la Google Classroom e la casella di posta elettronica dedicata sulla G Suite.

Durante le attività sincrone, in particolare, varranno le norme di comportamento a scuola, e pertanto ciascun alunno dovrà essere puntuale agli appuntamenti, assumere comportamenti e atteggiamenti composti, evitare interventi e suggerimenti dei genitori, abbandonare la postazione o la lezione senza autorizzazione attenendosi rigorosamente alle indicazioni fornite dai docenti del docente.

Gli alunni dovranno restituire le attività assegnate, nei tempi previsti, esclusivamente su Google Classroom e non inviarle attraverso altri canali digitali, salvo diversa indicazioni da parte del docente.

L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale dovrà essere giustificata al pari delle assenze dalle lezioni in presenza utilizzando la funzionalità *giustificazione on line spaggiari*.

Durante lo svolgimento delle videolezioni le alunne e gli alunni dovranno in particolare rispettare le seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante, con microfono disattivato, chiedendone l'eventuale attivazione all'insegnante, con la videocamera attivata con l'inquadratura dell'alunna o dell'alunno in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento senza rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- Mantenere strettamente riservato il link di accesso al meeting senza condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Utilizzare la chat della riunione per i saluti iniziali e finali, o eventuali comunicazioni, e per le richieste di intervento all'insegnante.

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata dell'alunna o dell'alunno all'insegnante, prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle alunne e agli alunni con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione; l'assenza dovrà essere giustificata.

Durante la videolezione, la presenza del genitore potrà essere utile soltanto in una fase iniziale e/o per le alunne e gli alunni non del tutto autonomi nell'utilizzo della strumentazione informatica. Sarà cura dei docenti e dei genitori collaborare per responsabilizzare e rendere sempre più autonomi le alunne e gli alunni.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento delle attività asincrone

Gli insegnanti utilizzeranno Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi, per creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle

stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle alunne e agli alunni ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

Le attività integrate didattiche saranno progettate sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione interdisciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le alunne e agli alunni, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

Articolo 9 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

Gli account personali sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, alunne e alunni, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle alunne e degli alunni può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Durante le attività didattiche a distanza, per tutta la loro durata, non è consentito:

- effettuare fotografie o registrazioni durante le video lezioni;
- condividere i parametri di accesso alle video lezioni o ad altri strumenti di didattica a distanza con soggetti non autorizzati;
- utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
- creare e trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- creare e trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- creare e trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
- interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei propri docenti o dei propri compagni;
- curiosare nei file e violare la riservatezza degli altri compagni.

Gli elaborati prodotti dovranno essere consegnati esclusivamente nelle modalità indicate dal docente, senza mai condividerli con soggetti terzi.

L'utilizzo del materiale audiovisivo è riservato esclusivamente agli alunni della classe ed è perciò consentito soltanto un uso privato da parte degli stessi per fini didattici.

Il materiale didattico è protetto dalle vigenti normative in materia di tutela del diritto d'autore (Legge n. 633/1941 e ss. mm. e ii.) nonché dalla normativa in tema di tutela dei dati personali (D.lgs. n 196/2003 e ss.mm. e ii. e Regolamento UE n 679/2016 – GDPR), pertanto è assolutamente vietato divulgare a terzi in qualsiasi forma, ivi compresa la sua riproduzione, pubblicazione e/o condivisione su social media (come ad esempio Facebook, Instagram e altri ancora), piattaforme web (come ad esempio YouTube), applicazioni di messaggistica (come ad es. Whatsapp).

Articolo 10 – Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal primo giorno utile successivo prenderanno il via, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona.

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole alunne, singoli alunni o piccoli gruppi, saranno attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento

dei soggetti interessati, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia.

Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di alunne e alunni interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, le attività didattiche si svolgeranno a distanza per le classi interessate.

Articolo 11 – Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

I docenti garantiranno la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base della programmazione didattica, a condizione che non si trovino in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale.

In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica Amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

Articolo 12 – Valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI

La valutazione degli apprendimenti, anche a distanza, è un atto doveroso, per il ruolo di affiancamento nel processo di apprendimento, orientando tanto l'azione didattica che il lavoro dello studente.

Nel rispetto della norma, che affida la funzione docimologica ai docenti, la valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI sarà condotta, in modo costante, trasparente e tempestivo, utilizzando le stesse rubriche di valutazione approvate dal Collegio dei docenti e inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, tenendo conto del maggiore bisogno dell'alunno di riscontri tempestivi della validità del lavoro che sta svolgendo, valutando non solo il singolo prodotto, ma l'intero processo di insegnamento/apprendimento.

Gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI saranno riportati dal docente sul Registro elettronico con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle alunne e dagli alunni con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Art. 13 – Formazione specifica

Sarà curato un piano di formazione specifica in cui i percorsi formativi a livello di singola istituzione scolastica o di rete di ambito o di scopo per la formazione potranno incentrarsi sulle seguenti priorità:

- a. informatica, con priorità alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica;
- b. metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning);
- c. modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
- d. gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
- e. privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;
- f. formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria.

Art. 14 - Rapporti scuola-famiglia

La scuola e i singoli docenti, favoriranno il necessario rapporto scuola-famiglia attraverso attività formali di informazione e condivisione della proposta progettuale della didattica digitale integrata, anche con la mediazione e la valorizzazione del ruolo dei rappresentanti dei genitori.

Oltre alla tempestiva informazione sulla programmazione delle attività, dovrà aversi cura di condividere gli

approcci educativi, e i materiali formativi, per supportare il percorso di apprendimento di quegli alunni con particolari fragilità che necessitano, in DDI, dell'affiancamento di un adulto per fruire delle attività proposte.

Anche in rinnovate condizioni di emergenza, l'istituzione scolastica assicurerà, comunque, tutte le attività di comunicazione, informazione e relazione con la famiglia previste all'interno del Contratto collettivo nazionale di Lavoro vigente e previsti dalle norme sulla valutazione, esplicitando i canali di comunicazione attraverso cui saranno attuati.

Art. 15 – Supporto alle famiglie e/o ai docenti T.D. prive di strumenti digitali

Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali, è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali per favorire la partecipazione delle alunne e degli alunni alle attività didattiche a distanza, sulla base di un'apposita integrazione allegata al Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

Ai docenti con contratto a tempo determinato, che non godono dei fondi della Carta del Docente, potranno essere distribuiti dispositivi in via residuale, dopo aver soddisfatto i bisogni degli studenti

Art. 16 – Aspetti riguardanti la privacy

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le alunne, gli alunni e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

1. Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
2. Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
3. Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

Il presente Regolamento è stato approvato con la delibera del Consiglio di Istituto n. 15 del 29/10/2020.